

Cooperare și dezvoltare pentru o comunitate durabilă

MENTORAT: Constituire ONG-uri de/pentru tineret



UNIUNEA EUROPEANĂ



AGENDĂ

Sesiunea 1:

Introducere și
bazele înființării
unei ONG

1. Introducere și cunoaștere

2. Ce este o ONG și de ce este important

- a. Definiția și tipurile de ONG-uri
- b. Rolul și impactul ONG-urilor în societate

3. Pașii preliminari pentru înființarea unei ONG

- a. Alegerea denumirii și a obiectului de activitate
- b. Identificarea membrilor fondatori

4. Sesiune de întrebări și răspunsuri



Ce este o ONG și de ce este important

Definiția și tipurile de ONG-uri:

O **ONG (Organizație Non-Guvernamentală)** este o entitate independentă de stat, care funcționează în sfera civilă și care își propune să aducă un impact pozitiv în societate, prin abordarea unor probleme sociale, culturale, ecologice, educaționale, de sănătate sau de altă natură.

ONG-urile pot fi:

- locale
- naționale
- internaționale





Ce este o ONG și de ce este important

CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE ONG-URILOR:

01

INDEPENDENȚĂ

02

NON-PROFIT

03

VOLUNTARIAT

04

**DIVERSITATE ȘI
SPECIALIZARE**

05

**TRANSPARENȚĂ ȘI
RESPONSABILITATE**

06

MISIUNE ȘI VALORI

07

IMPACT SOCIAL

08

**FINANȚARE
DIVERSIFICATĂ**

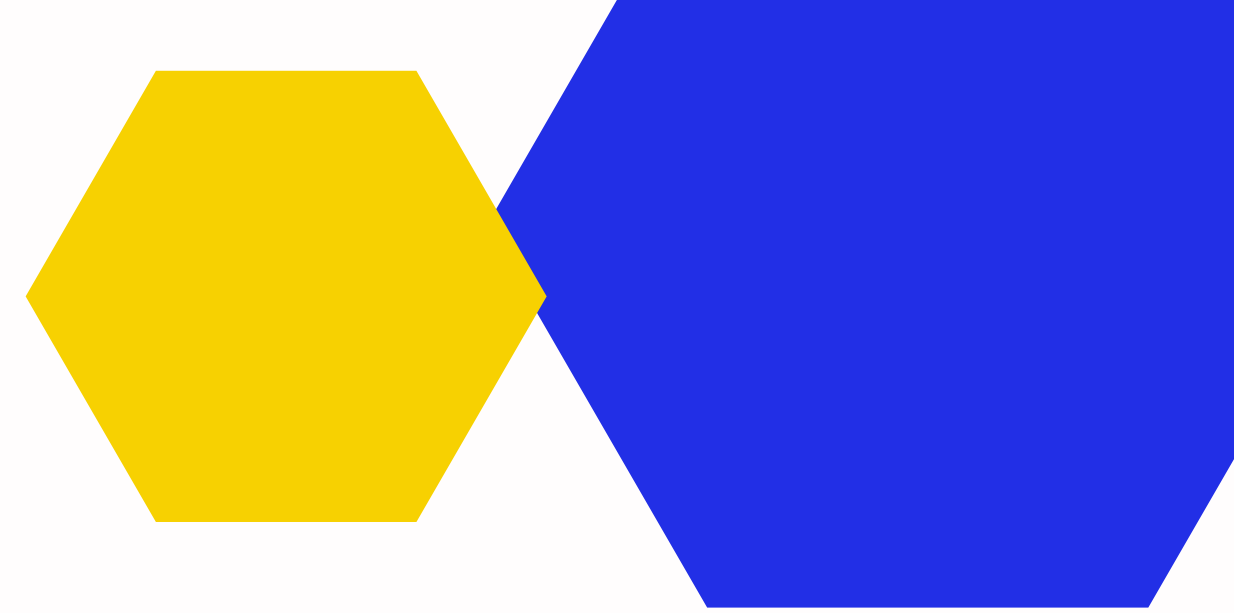
09

PARTICIPARE CIVICĂ



Ce este o ONG și de ce este important

TIPURI DE ONG-URI - CARACTERISTICILE ȘI OBIECTIVELE LOR PRINCIPALE:



1. ONG-uri Caritabile:

- **Scop:** Aceste organizații își propun să ofere ajutor și sprijin persoanelor aflate în nevoie, cum ar fi cei săraci, bolnavi sau victime ale dezastrelor naturale
- **Exemple de Activități:** Distribuirea de alimente, haine, medicamente, organizarea de campanii de strângere de fonduri.
- **Exemplu:** Crucea Roșie.

2. ONG-uri de Advocacy

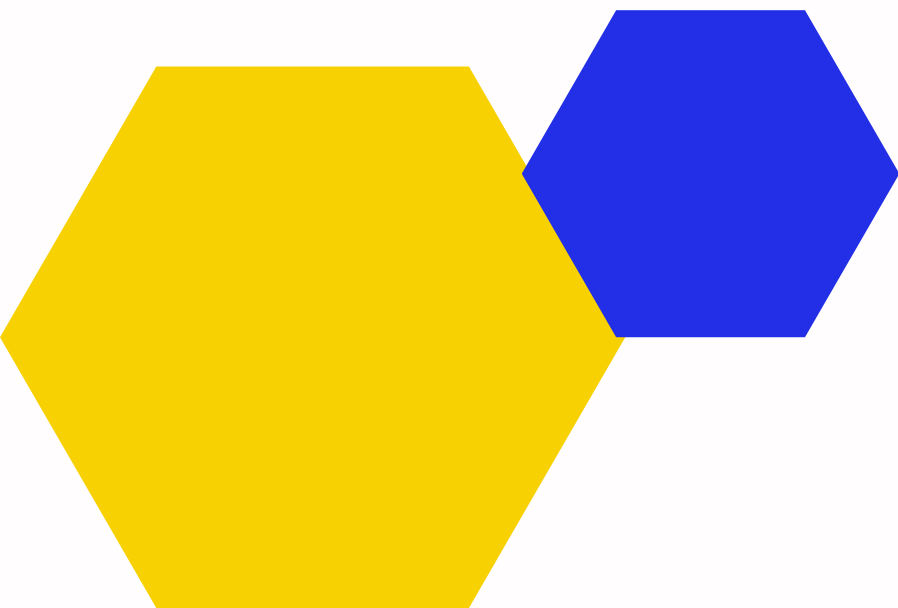
- **Scop:** Lucrează pentru a influența politici publice și legislație, adesea în domenii precum drepturile omului, mediul înconjurător sau sănătatea.
- **Exemple de Activități:** Lobby, campanii de conștientizare, acțiuni în justiție.
- **Exemplu:** Amnesty International.

3. ONG-uri de Dezvoltare:

- **Scop:** Se concentrează pe îmbunătățirea condițiilor de viață în țările în curs de dezvoltare sau în comunitățile defavorizate.
- **Exemple de Activități:** Proiecte de construcție de școli, foraje de apă, programe de educație și formare profesională.
- **Exemplu:** Save the Children.

4. ONG-uri Educaționale:

- **Scop:** Promovează educația și formarea, oferind resurse, programe educaționale și oportunități de învățare.
- **Exemple de Activități:** Ateliere educaționale, burse de studiu, programe de alfabetizare.
- **Exemplu:** Teach for All.





Ce este o ONG și de ce este important

TIPURI DE ONG-URI - CARACTERISTICILE ȘI OBIECTIVELE LOR PRINCIPALE:

5. ONG-uri de Mediu:

- **Scop:** Lucrează pentru protejarea și conservarea mediului înconjurător și pentru promovarea dezvoltării durabile.
- **Exemple de Activități:** Campanii de plantare de copaci, protejarea speciilor pe cale de dispariție, educație ecologică.
- **Exemplu:** Greenpeace.

6. ONG-uri pentru Drepturile Omului:

- **Scop:** Apărarea și promovarea drepturilor omului și lupta împotriva abuzurilor și discriminării.
- **Exemple de Activități:** Monitorizarea respectării drepturilor omului, raportare, asistență juridică pentru victime.
- **Exemplu:** Human Rights Watch.

7. ONG-uri de Sănătate:

- **Scop:** Promovează sănătatea și bunăstarea, oferind servicii medicale, educație pentru sănătate și intervenții în caz de epidemii sau pandemii.
- **Exemple de Activități:** Campanii de vaccinare, programe de prevenire a bolilor, asistență medicală în zonele defavorizate.
- **Exemplu:** Médecins Sans Frontières (Medici Fără Frontiere).

8. ONG-uri de Cercetare:

- **Scop:** Realizează cercetări în diverse domenii pentru a contribui la dezvoltarea cunoștințelor și la îmbunătățirea practicilor și politicilor.
- **Exemple de Activități:** Studii și rapoarte, conferințe științifice, publicații academice.
- **Exemplu:** World Resources Institute



Ce este o ONG și de ce este important

ROLUL ȘI IMPACTUL ONG-URILOR ÎN SOCIETATE

Modul în care ONG-urile
influențează schimbările

1. Schimbări Sociale:

- ONG-urile lucrează pentru a combate discriminarea, inegalitatea și abuzurile de drepturi umane.
- Ele promovează incluziunea socială, egalitatea de gen și drepturile minorităților.
- Prin programe educaționale și de conștientizare, ele contribuie la schimbarea atitudinilor și comportamentelor în societate.

2. Schimbări Politice:

- ONG-urile de advocacy fac lobby și campanii pentru reforme legislative și politice.
- Ele monitorizează acțiunile guvernamentale și promovează transparența și responsabilitatea.
- ONG-urile contribuie la consolidarea democrației prin promovarea participării cetățenești și a drepturilor civile.

3. Schimbări Economice:

- ONG-urile de dezvoltare implementează proiecte care vizează reducerea sărăciei și îmbunătățirea condițiilor de viață.
- Ele promovează dezvoltarea durabilă, antreprenoriatul și crearea de locuri de muncă.
- ONG-urile colaborează cu sectorul privat și guvernul pentru a stimula creșterea economică inclusivă.



Ce este o ONG și de ce este important

EXEMPLE CONCRETE DE ONG-URI CU IMPACT SEMNIFICATIV:

1. AMNESTY INTERNATIONAL

- **Impact Social:** Luptă pentru drepturile omului și împotriva abuzurilor, contribuind la eliberarea prizonierilor de conștiință și la stoparea torturii.
- **Impact Politic:** Influențează legislația internațională în domeniul drepturilor omului și face presiuni asupra guvernelor pentru a respecta drepturile civile.

2. GREENPEACE

- **Impact Social:** Sensibilizează publicul în privința problemelor de mediu și mobilizează comunitățile pentru acțiuni de protecție a naturii.
- **Impact Economic:** Advocacy pentru politici de dezvoltare durabilă și pentru reducerea dependenței de resursele neregenerabile.

3. MEDICI FĂRĂ FRONTIERE

- **Impact Social:** Oferă asistență medicală în zonele afectate de conflicte, epidemii și dezastre naturale, salvând vieți și reducând suferința.
- **Impact Economic:** Contribuie la îmbunătățirea sistemelor de sănătate și la accesul la medicamente esențiale în țările în curs de dezvoltare.



Pașii preliminari pentru înființarea unei ONG

1. ALEGEREA DENUMIRII:

- **Importanța denumirii**
- **Criterii pentru alegerea denumirii:**
 - *Unicitate*
 - *Claritate*
 - *Relevanță*
- **Verificarea disponibilității**

2. ALEGEREA OBIECTULUI DE ACTIVITATE ȘI A DOMENIULUI DE INTERVENȚIE:

- **Definirea obiectului de activitate**
- **Alegerea domeniului de intervenție**
- **Alinierea cu misiunea și viziunea**





IDENTIFICAREA MEMBRILOR FONDATORI

1. CRITERIILE DE SELECȚIE A MEMBRILOR FONDATORI:

- Expertiza și Experiența
- Dedicare și Angajament
- Diversitate
- Integritate și Credibilitate

2. RESPONSABILITĂȚILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR FONDATORI:

- Înființarea formală a ONG-ului
- Definirea misiunii și viziunii
- Alocarea resurselor
- Promovarea și reprezentarea ONG-ului
- Supervizarea și evaluarea



AGENDĂ

Sesiunea 2: Funcționare, Management și Sustenabilitate

1. Managementul și funcționarea unei ONG

- a. Structura organizațională și rolurile membrilor.
- b. Planificarea strategică și implementarea proiectelor.

2. Sustenabilitate și finanțare

- a. Identificarea surselor de finanțare: granturi, donații, sponsorizări.
- b. Strategii de sustenabilitate pe termen lung.
- c. Rolul parteneriatelor și colaborărilor.

3. Sesiune de întrebări și răspunsuri



Managementul și funcționarea unei ONG

A. STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI ROLURILE MEMBRILOR:

- **Consiliul Director**
- **Echipa Executivă**
- **Voluntarii**



B. PLANIFICAREA STRATEGICĂ ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR:

DEFINIREA MISIUNII ȘI VIZIUNII:

- **Misiunea** este esența ONG-ului. Ea răspunde la întrebarea: "Ce facem?" Misiunea descrie scopul principal al organizației, motivul pentru care a fost înființată și ce dorește să realizeze
- **Viziunea**, pe de altă parte, este imaginea de succes pe termen lung a ONG-ului. Ea răspunde la întrebarea: "Cum va arăta lumea dacă ne îndeplinim misiunea?"

STABILIREA OBIECTIVELOR:

- **Specifice:** fiecare obiectiv trebuie să descrie în mod clar ce se dorește a fi realizat;
- **Măsurabile:** trebuie să existe criterii clare pentru a evalua progresul și succesul);
- **Atingibile:** deși ambițioase, obiectivele trebuie să fie realizabile cu resursele și timpul disponibil;
- **Relevante:** ele trebuie să fie aliniate la misiunea și viziunea ONG-ului;
- **Limitate în timp:** fiecare obiectiv ar trebui să aibă un termen clar pentru finalizare

IMPLEMENTAREA PROIECTELOR:

- **Obiective clare:** Ce se dorește a fi realizat prin acest proiect?
- **Resurse alocate:** Acestea includ finanțele, personalul, echipamentele și orice altceva necesar pentru implementarea proiectului.
- **Calendar de implementare:** Acesta oferă o cronologie a activităților și etapelor cheie.
- **Mecanisme de monitorizare și evaluare:** Acestea asigură că proiectul este pe drumul cel bun și că orice problemă sau provocare este identificată și abordată în timp util



A. IDENTIFICAREA SURSELOR DE FINANȚARE: GRANTURI, DONAȚII, SPONSORIZĂRI:

- **Granturi**
- **Donații**
- **Sponsorizări**

B. STRATEGII DE SUSTENABILITATE PE TERMEN LUNG

- **Diversificarea Surselor de Finanțare**
- **Crearea unui Fond de Rezervă**
- **Investiții în Dezvoltarea Capacităților**





C. ROLUL PARTENERIATELOR ȘI COLABORĂRILOR:

- **Parteneriate Strategice:** Colaborarea cu alte ONG-uri sau entități din sectorul privat poate transforma proiectele din idei incipiente în inițiative de amploare cu un impact semnificativ.
- **Rețele și Coaliții:** În multe cazuri, există putere în numere. Alăturarea la rețele sau coaliții poate oferi ONG-urilor acces la o gamă mai largă de resurse și cunoștințe.
- **Colaborări Intersectoriale:** În timp ce parteneriatele între ONG-uri sunt valoroase, colaborările intersectoriale - care implică guvernul, sectorul privat și alte părți interesate - pot aduce o perspectivă și resurse unice.



AGENDĂ

Sesiunea 3:

Aspecte juridice
și documentație

- 1. Aspecte introductive și prezentarea OG 26/2000**
- 2. Pași pentru înființarea unei asociații**
 - a. Constituirea asociației;
 - b. Redactarea Statutului asociației;
 - c. Înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
 - d. Organizarea Asociației;
 - e. Înregistrarea la Finanțate;
 - f. Realizarea ștampilei;
 - g. Deschiderea unui cont bancar.
- 3. Sesiune de întrebări și răspunsuri**



1. Legea ONG-urilor și Reglementările Relevante:

Legea ONG-urilor oferă o structură și un set de reguli care guvernează înființarea, funcționarea, finanțarea și, eventual, dizolvarea acestor organizații.

2. Importanța Cunoașterii și Respectării Legii:

Protecția legală, accesul la finanțare și consolidarea reputației sunt beneficii directe ale conformității legale.

3. Importanța unui Statut Bine Redactat:

Statutul definește misiunea, obiectivele, structura și modul de funcționare al organizației.





4. Drepturile și Obligațiile Membrilor unei ONG:

Membrii ONG-urilor sunt coloana vertebrală a acestor organizații, iar înțelegerea drepturilor și obligațiilor lor este crucială pentru crearea unui mediu de lucru armonios și productiv.

5. Contribuție Financiară și Reprezentare Corectă:

Contribuțiile financiare ale membrilor pot reprezenta o sursă stabilă de venit pentru ONG, iar transparența și responsabilitatea în utilizarea acestor fonduri sunt esențiale pentru încrederea donatorilor și a publicului.





Pași pentru înființarea unei asociații

CONSTITUIREA ASOCIAȚIEI

cel puțin 3 (trei) persoane

- Rezervarea denumirii ONG-ului
- Stabilirea sediului social
- Obținerea cazierului fiscal de către membrii asociației

ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRUL ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR

- Depuneți o cerere de înscriere a asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor
- Alăturați cererii documentele relevante

REDACTAREA STATUTULUI ASOCIAȚIEI

➤ Asigurați-vă că statutul cuprinde:

- Datele de identificare ale membrilor asociați;
- Exprimarea dorinței de asociere, scopului și a obiectivelor asociației;
- Denumirea și sediul asociației;
- Durata de funcționare a asociației;
- Patrimoniul inițial al asociației;
- Componenta nominală a organelor de conducere, administrare și control;
- Persoana sau persoanele împuternicite;
- Modul de dobândire și de pierdere a calității de asociat;
- Drepturile și obligațiile asociaților;
- Categoriile de resurse patrimoniale ale asociației;
- Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control ale asociației;
- Destinația bunurilor, în cazul dizolvării asociației;
- Semnăturile membrilor asociației.



Pași pentru înființarea unei asociații

ORGANIZAREA ASOCIAȚIEI:

- Prima adunare generală
- Stabilirea strategiei asociației
- Membrii consiliului director și cenzorul sau comisia de cenzori

ÎNREGISTRAREA LA FINANȚE - OBȚINEREA CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

- Copie după statut;
- Copie după actul constitutiv;
- Copie după încheierea judecătorească;
- Copie de înscriere după certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- Timbru fiscal, în valoare de 3 (trei) lei;
- Două Formulare 010 completate (le puteți obține de la sediul ANAF).

DESCHIDEREA UNUI CONT BANCAR:

- Statutul;
- Actul constitutiv;
- Încheierea judecătorească;
- Certificatul de înregistrare fiscală

REALIZAREA ȘTAMPILEI:

- orice magazin de specialitate
- hotărârea judecătorească de acordare a personalității juridice
- și/sau cu certificatul de înregistrare fiscală
- și/sau certificatul de înscriere



Aplicație practică

Temă:

Realizați draftul statutului organizației pe care doriți să o înființați sau draftul unui nou statut (îmbunătățit) al unei asociații pe care ați înființat-o deja.

Aspecte de luat în considerare:

- conformitatea denumirii asociației;
- scopului asociației;
- activități;
- drepturile și obligațiile membrilor;
- alte prevederi alese de voi, etc.

